

HANKELEPING nr 3-9/2717-1

Hinnakokkulepperavimite järelevalve riskimudeli eelanalüüs ja prototüüp

Ravimiamet (edaspidi **tellija**), registrikood 70003477, aadress Nooruse 1, 50411 Tartu, keda esindab põhimääruse alusel peadirektor Kristin Raudsepp,

Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus (edaspidi **tellija**), registrikood 70009770, aadress Uus-Tatari 25, 10134 Tallinn, keda esindab põhimääruse alusel direktor Katrin Reinhold

ja

STACC OÜ, (edaspidi **täitja**), registrikood 11672027, aadress Narva mnt 20, 51009 Tartu, keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige Kalev Koppel,

edaspidi koos või eraldi nimetatud ka **pool** või **pooled**, sõlmisid tellija läbiviidud riigihankes „Hinnakokkulepperavimite järelevalve riskimudeli eelanalüüs ja prototüüp“ käesoleva hankelingu (edaspidi **leping**) alljärgnevas:

1. Lepingu eesmärk ja ese

- 1.1. Tellija poolt korraldatud riigihanke „Hinnakokkulepperavimite järelevalve riskimudeli eelanalüüs ja prototüüp“ alusel sõlmitud hankelingu eesmärk on analüüsida, milliste riigi valduses olevate andmete põhjal on võimalik luua apteekide hinnakokkulepperavimite saadavuse hindamise riskimudel (prognoosimudel) ja luua prototüüp.
- 1.2. Lepingu esemeks on hinnakokkulepperavimite järelevalve riskimudeli eelanalüüs ja prototüübi loomine koos tehnoloogilise kontseptsiooni katsetamisega (edaspidi **teenus**). Analüüsi- ja tehnoloogilise kontseptsiooni katsetamise ning 12 kuulise garantiiperioodi järel on poolte kokkuleppel võimalik tellida ka prototüübi majutusteenust kuni 12 kalendrikuuks. Teenuse kirjeldus, lepingu täitmise tingimused, teenuse tulem ja konkreetsed realiseerimistähtajad on sätestatud tehnilises kirjelduses.
- 1.3. Leping jõustub sõlmimisel ja kehtib kuni poolte poolt oma kohustuste täitmiseni, mille täpsem regulatsioon on toodud tehnilises kirjelduses.
- 1.4. Projekti „Hinnakokkulepperavimite järelevalve riskimudeli eelanalüüs ja prototüübi loomine“ väljatöötamist finantseeritakse vähemalt osaliselt struktuurifondi vahenditest projekti nr 2014-2020.12.03.20-0742 alusel. Struktuurifondi rahastusega teostatakse eelanalüüs ja prototüübi loomine ning selle testimine.

2. Üldtingimused

- 2.1. Lepingu juurde kuuluvateks lahutamatuteks osadeks loetakse kõik lisad ja riigihanke alusdokumendid ning täitja riigihankes esitatud pakkumus ja pooltevahelised kirjalikud teated, mida lepingu lisadena eraldi ei allkirjastata.
- 2.2. Lepingu täitmisel lähtutakse lepingu ja selle juurde kuuluvate lahutamatute osade tingimustest.

- 2.3. Käesolevat hankelepingut rahastatakse meetmest „Avalike teenuste arendamise eel-, äri- ja kasutatavuse analüüside läbiviimine”.¹
- 2.4. Hankelepingu alusel osutatavat teenust rahastatakse välisvahenditest, mistõttu on täitjal kohustus järgida välisvahendite kasutamisest tulenevaid nõudeid, sh kasutada programmi tingimustes nõutud sümboolikat. Nõuded tulenevad struktuuritoetuste andmise määrusest.²
- 2.4.1. Projekti raames tehtud tegevused, materjalid ja valminud tulem tuleb tähistada vastavalt Vabariigi Valitsuse määrusele 12.09.2014 nr 146 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord”. Sümboolika paigutus ja formaat tuleb eelnevalt tellijaga kooskõlastada.
- 2.5. Pooled teevad lepingu täitmiseks ja lepingu eesmärkide saavutamiseks koostööd. Pooled kohustuvad tegema kõik vajalikud pingutused, et täita hankeleping õigeaegselt ja vastavalt kokkulepetele.
- 2.6. Täitja kohustub osutama teenust kvaliteetselt ning vastavalt valdkonna headele tavadele ja praktikale. Tellija eeldab, et täitja on tarkvaraarenduse valdkonna professionaal, kes saab aru ning võtab teadlikult enda kanda hankelepingu funktsionaalsete ja mittefunktsionaalsete nõuete täidetavuse ja tulemuse saavutatavuse riski. Sellest tulenevalt laieneb täitjale ka selliste teenuse osutamise kohustus, mida ei ole hankelepingus kokku lepitud, kuid mis oma olemusest lähtuvalt kuuluvad hankelepinguga seotud teenuse hulka. Nimetatud teenuse osutamine ei kuulu eraldi tasustamisele ning täitja teostab osutab kirjeldatud teenuse hankelepingu täitmise raames.
- 2.7. Kui lepingu täitmisel tekivad täitja ja tellija vahel erimeelsused, lähtutakse hankelepingu eesmärkidest tellija seisukohalt.
- 2.8. Poolel on õigus teha teisele poolele ettepanekuid hankelepingu täitmise kvaliteedi tõstmiseks. Kui pool on esitanud teisele poolele hankelepingu täitmisega seotud küsimuses päringu, on pool kohustatud sellele sisuliselt reageerima (asjakohast tagasisidet andma) võimalikult kiiresti, kuid hiljemalt 3 tööpäeva jooksul, v.a juhul kui pöördumine nõuab täiendavat analüüsi või info süstematiseerimist.
- 2.9. Pooltel on kohustus osa võtta töökoosolekutest lepingu täitmise käigus tekkinud probleemide lahendamiseks ja infovahetuseks tellija juures kohapeal või virtuaalselt. Töökoosolekutel osalemist tellija ei tasusta, v.a juhul, kui hankelepingus on kokku lepitud teisiti.
- 2.10. Lepingu täitmise keel on eesti keel, muuhulgas on see ka hankelepingu sõlmimise, tellimuste, töökoosolekute jm suhtluse ning teenuse dokumenteerimise keel.
- 2.11. Nõuded dokumentatsioonile ja kasutusjuhenditele tulenevad tehnilisest kirjeldusest ja seal viidatud dokumentidest.
- 2.12. Pooled võivad kokkuleppel kaasata lepingu täitmise kvaliteedi või teenuse vastuvõtmise hindamiseks mõlema poole poolt aktsepteeritud sõltumatu eksperdi või audiitori. Kui tellija hinnang teenuse kvaliteedile või teenuse vastuvõtmisele osutub ekspertiisi tulemusel põhjendamatuks, hüvitab tellija ekspertiisikulud. Kui ekspertiis kinnitab tellija hinnangut kvaliteedile või teenuse vastuvõtmisele, jäävad ekspertiisikulud täitja kanda.

¹ Meetme informatsioon: <https://www.ria.ee/et/struktuuritoetused/2014-2020/avalikud-teenused/voor-teenused.html>

² <https://www.riigiteataja.ee/akt/116092014001?leiaKehtiv>

3. Poolte õigused ja kohustused

3.1. Täitja kohustub:

- 3.1.1. osutama teenust tellimuses ja hankelepingus kokkulepitud tingimustel ja ulatuses, sh tagama teenuse õigeaegse alustamise, osutamise, valmimise ja tellijale üleandmise;
- 3.1.2. tagama hankelepingu ja tellimuse täitmiseks vajalike ressursside olemasolu, sh tagama lepingu täitmise kõrge professionaalse taseme ning vajaliku tehnoloogia ja metoodikate väga hea tundmise ning osutatud teenuse dokumenteerimise vastavalt tellija suunistele, samuti omama lepingu täitmiseks sobivaid keskkondi, koos kõige sinna juurde kuuluvaga, sh kasutatava tarkvara litsentsid, või kasutama tellija olemasolevaid jagatud keskkondi;
- 3.1.3. tegema koostööd kolmandate osapooltega pidades silmas tellija vajadusi (nt äritellijaga, teiste tellija arenduspartneritega jne);
- 3.1.4. teavitama viivitamatult tellijat lepingu täitmist takistavatest asjaoludest, mis segavad tellimuses toodud teenuse osutamist ja tähtaegadest kinnipidamist või püstitatud eesmärgi saavutamist;
- 3.1.5. andma selgitusi ja konsultatsioone osutatud teenuse kohta;
- 3.1.6. juhinduma tellija suunistest hankelepingu ja tellimuse eesmärkide saavutamisel, pöördudes selleks vajadusel tellija poole;
- 3.1.7. lepingu täitmise käigus tuvastatud vastuolu korral teavitab täitja vastuolu esinemisest tellijale viivitamatult;
- 3.1.8. kasutama lepingu täitmisel tellija tööajahalduse ja projektijuhtimiskeskondi, mis on täitjale kättesaadavaks tehtud;
- 3.1.9. tagama rakenduste hooldusteenuste osutamiseks valmisoleku ja omapoolse abi kuni veaolukorra kõrvaldamiseni vastavalt tehnilises kirjelduses toodud tingimustele, vajadusel ka väljakutse korras kohapeal;
- 3.1.10. osutama tellijale osutatud teenuse osas tuge, sh pakkuma konsultatsiooni kuni garantiiaja lõpuni;
- 3.1.11. täitma kõiki tellija juures kehtivaid ja õigusaktidest tulenevaid andmekaitsealaseid ja andmete turvalisust puudutavaid eeskirju, kui need on täitjale teatavaks tehtud;
- 3.1.12. osutama teenust kuni kokku lepitud tulemi üleandmise ja vastuvõtmiseni oma ressursside arvel, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti;
- 3.1.13. töötunni põhiselt tellitava teenuse puhul esitama tellijale teenuse osutamise ajaaruandeid, mis kajastuvad teenuse üleandmise-vastuvõtmise aktis (edaspidi **akt**);
- 3.1.14. teavitama kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis oma mistahes huvist, mis võib põhjustada lepingu täitmisel huvide konflikti tekkimist.

3.2. Täitjal on õigus:

- 3.2.1. saada lepingu täitmise eest tellimuses kokkulepitud ulatuses ja korras tasu;
- 3.2.2. kasutada lepingu täitmisel alltöövõtjaid, kooskõlastades alltöövõtjate kasutamise eelnevalt tellijaga. Alltöövõtjate tegevuse ja tegevusetuse eest vastutab tellija ees täitja.

3.3. Tellija kohustub:

- 3.3.1. tasuma täitjale lepingu täitmise eest tellimuses kokkulepitud ulatuses ja korras;
- 3.3.2. tagama täitjale ligipääsu (sh kaugjuurdepääsu) lepingu täitmiseks oluliste tellija hallatavate keskkondade olemasolu ja toimimise;
- 3.3.3. võtma aktiga vastu täitja poolt üle antud puudusteta teenuse mõistliku aja jooksul või vastavalt tellimuses kokku lepitud tähtajale;

- 3.3.4. teavitama täitjale üle antud teenuses esinevatest puudustest ja andma puuduste kõrvaldamiseks mõistliku täiendava tähtaja, kui tähtaeg ei tulene muudest kokkulepetest.
- 3.4. Tellijal on õigus:
 - 3.4.1. kontrollida jooksvalt tellimuse täitmist ja anda täitjale selleks suuniseid või nõuda täitjalt sellekohast informatsiooni;
 - 3.4.2. keelduda osaliselt või täielikult tasu maksmisest, kui täitja ei teostanud nõuetekohaselt teenust kokku lepitud tähtajaks ja täitja poolne rikkumine ei ole objektiivselt põhjendatud (nt on tegemist objektiivse põhjendusega, kui lepingu täitmine on viibinud tellija või kolmanda osapoolle tegevuse tõttu);
 - 3.4.3. kaasata tellimuse täitmiseks tellija poolle kolmandaid osapooli, nt teisi riigiasutusi. Kolmanda osapoolle kaasamine tellija poolt ei ole käsitletav lepingu muutmisenä riigihangete seaduse mõttes.

4. Teenuse osutamise, tulemi üleandmise ja vastuvõtmise kord

- 4.1. Täitja annab teenuse tulemi üle hiljemalt hankelepingus kokkulepitud tähtaegadel ja tingimustel. Koos teenuse tulemiga antakse üle nõuetekohane dokumentatsioon, kommenteeritud lähtekood, intellektuaalomandi õigused ja muu hankelepingus kokkulepitu.
- 4.2. Teenuse tulemid ja vajadusel teenuse teostamise käik dokumenteeritakse ning hallatakse tellija dokumendihalduskeskkonnas ja/ või koodihalduskeskkonnas (näiteks wiki, gitlab, SVN).
- 4.3. Tarne on hankelepingu alusel teostatud teenuse tulemi paketina üleandmine.
- 4.4. Täitja annab teenuse üle omalt poolt allkirjastatud aktiga.
- 4.5. Tellija võtab teenuse vastu akti allkirjastamisega pärast tulemi kvaliteedi kontrollimist.
- 4.6. Teenus loetakse nõuetekohaselt teostatuks, kui teenus vastab lepingule ja on aktiga tellija poolt vastu võetud.
- 4.7. Tellija võib teenuse vastu võtta, kui teenuses esineb üksikuid ja tellija jaoks väheolulisi pisivigaseid, mis fikseeritakse aktis. Tellija poolne pisivigadega teenuse vastuvõtmine ei vabasta täitjat kohustusest vea kõrvaldada ning üle anda vigadeta teenust. Tellijal määrab mõistliku tähtaja pisivigade parandamiseks.
- 4.8. Tellijal on õigus keelduda teenuse vastuvõtmisest kui teenus ei vasta esitatud nõuetele või teenuses esineb muid vigu.
- 4.9. Kui tellija esitab vastuväited teenusele, peab täitja teenuse parandama tellija poolt määratud mõistliku tähtaja jooksul. Kui täitja ei ole tellija antud tähtaja jooksul kõrvaldanud avastatud vigu, võib tellija teenuse ise parandada või lasta seda teha kolmandatel isikutel ja nõuda täitjalt selleks tehtud mõistlike kulutuste hüvitamist.
- 4.10. Alates teisest kordustestimisest võib tellija kordustestidega seotud kulutused (tellija kulutatud tööaeg ja/ või tellija testimispartnerite poolt esitatud arvete alusel) täitjalt välja nõuda või tasaarvestada.

5. Täitja meeskond

- 5.1. Lepingu täitmisel osalevad pakkumuses esitatud meeskonnaliikmed, v.a juhul, kui täitjast mittedõltsuval asjaolul ei ole seda võimalik teha ja meeskonnaliige on asendatud tellija

kirjalikku taasesitamist võimaldaval nõusolekul uue, hanke tingimustele vastava meeskonnaliikmega.

- 5.2. Kui ilmneb vajadus vahetada meeskonnaliige, kelle kogemusi hankemenetluse käigus hinnati, asendatakse isik samaväärse meeskonnaliikmega tellija kirjalikku taasesitamist võimaldava nõusoleku saamisel. Kui hankemenetluses ei hinnatud meeskonnaliikmeid, võib meeskonnaliikme asendada isikuga, kes vastab hanke tingimustele, saades selleks tellijalt kirjalikku taasesitamist võimaldava nõusoleku.
- 5.3. Täitja asendab tellija nõudmisel ja määratud tähtjaks meeskonnaliikme, kui isik osutub tellija põhjendatud arvamuse kohaselt lepingujärgsete ülesannete täitmiseks ebakompetentseks või ebasobivaks või kui tema lepingujärgsete ülesannete täitmine kahjustab pidevalt lepingu täitmist. Täitja kannab kõik asendusega kaasnevad kulud.
- 5.4. Täitja võib tellija kirjalikku taasesitamist võimaldaval nõusolekul kaasata täiendavaid meeskonnaliikmeid, kui riigihankes pakkumusega esitatud meeskonnaliikmed on tellitud teenuse täitmisega hõivatud.
- 5.5. Täitja garanteerib riigihankes isikuliselt mitte välja toodud meeskonnaliikmete olemasolu ja vastavuse riigihankes nõutud kvalifikatsioonile/varasemale töökogemusele ning esitab teenuse osutajad nimeliselt hankelepingu sõlmimisel.

6. Hankelepingu hind

- 6.1. Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus tasub lepingu alusel tellitud teenuse eest kokku **64 480 (kuuskümmend neli tuhat nelisada kaheksakümmend) eurot käibemaksuta.**
- 6.2. Teenus antakse üle järgmistes etappides:
 - 6.2.1. Analüüs - maksumus 8125 eurot käibemaksuta;
 - 6.2.2. Mudeldamine ja prototüüpimine - maksumus 49 205 eurot käibemaksuta;
 - 6.2.3. Stabiliseerimine ja projekti tulemite kokkuvõte - maksumus 7150 eurot käibemaksuta.
- 6.3. Ravimiametil on õigus poolte kokkuleppel tellida prototüübi majutamiseks 12-kuulise garantiiperioodi lõppedes täiendav majutusteenus 12 kuuks, tasudes selle eest kokku **1500** (tuhat viissada) eurot käibemaksuta.
- 6.4. Täitjal on õigus esitada e-arve pärast teenuse aktiga vastu võtmist. Aktis märgitakse, kummale tellijale e-arve esitatakse. Arvel tuleb märkida riigihanke nimetus, lepingu number ning kontaktisiku andmed.
- 6.5. Arve tasumiseks annab täitja minimaalselt tähtaja 21 kalendripäeva alates arve laekumisest.

7. Intellektuaalomand

- 7.1. Täitja kinnitab hankelepingu allkirjastamisega, et talle kuuluvad lepingu täitmiseks vajalikud autoriõigused, litsentsid ja muud intellektuaalse omandi õigused, mis on vajalikud hankelepingu järgsete teenuse osutamiseks ja õiguste loovutamiseks tellijale ning nende suhtes ei ole õigusi ega nõudeid kolmandatel isikutel.
- 7.2. Tasu intellektuaalse omandi õiguste loovutamise ja litsentsi andmise eest sisaldub hankelepingu täitmise hinnas.
- 7.3. Täitja loovutab tellijale lepingu täitmise käigus loodud kõik mistahes vormis teenuse osad, mis puutuvad teenuse osutamisse, kõik autori varalised õigused ning annab lihtlitsentsi autori isiklikele õigustele koos all-litsentsi andmise õigusega kogu autoriõiguste kehtivuse

ajaks ilma geograafiliste piiranguteta teenuse üleandmise hetkest, loobudes sellega hankelepingu alusel üle antud originaalteoste osas õiguste kasutamisest.

- 7.4. Täitja tagab, et isiklikud õigused on ilma täitja nõusolekuta teostatavad muuhulgas järgnevas ulatuses:
 - 7.4.1. tellijal on õigus teenuse tulemit kasutada mis tahes eesmärgil ja viisil;
 - 7.4.2. tellijal või tellija tellimusel kolmandatel isikutel on õigus teha üle antud teenuse tulemis muudatusi ning neid täiendada;
 - 7.4.3. tellijal või tellija tellimusel kolmandatel isikutel on õigus osutatud teenust muuta või teenusele lisada tellija või kolmandate isikute poolt loodud teenuse tulemit;
 - 7.4.4. teenuse üleandmisega tellijale kinnitab täitja, et teenuse tulem on üldsusele avaldamiseks valmis.
- 7.5. Täitja tagab tellijale kõik vajalikud õigused hankelepingu täitmise käigus loodavate teenuse kontrollimiseks, testimiseks ning süsteemi paigutamiseks ka ajal, mil teenus on vastuvõtutestimiseks üle antud, kuid ei ole veel tellija poolt aktiga vastu võetud.
- 7.6. Täitja on kohustatud tagama intellektuaalse omandi õiguste (eeskätt autoriõiguste) olemasolu ja kehtivuse, samuti nende ülemineku tellijale viisil, mis võimaldab tellijal hankelepingu lõppedes üle võtta täitja funktsioonid.
- 7.7. Täitja kohustub lahendama kõikvõimalikud lepingujärgsete teenusega seotud intellektuaalse omandi õigustest tekkivad vaidlused kolmandate isikute või oma töötajate või koostööpartneritega, v.a. juhul, kui tarkvara või tarkvara osa litsentside soetamise kohustus oli tellijal või kolmandal osapoolel. Juhul, kui eeltoodust tekib tellijale rahaline või muu kohustus või juhul, kui tellija on kohustatud lõpetama hankelepingu alusel teostatud ja vastuvõetud teenuse kasutamise, on tellijal õigus nõuda täitjalt sellega kaasneva rahalise või muu kohustuse täitmist ja/või samaväärse teenuse tegemist ilma täiendavat tasu nõudmata võimalikult lühikese aja jooksul, hoidudes mistahes viivitustest tarkvara arendamises, kasutuselevõtmises ja kasutamises tellija poolt.
- 7.8. Kõik tellijale kaasnevad otsesed ja kaudsed kahjud, mis tulenevad sellest, et kolmandal isikul on või väidetavalt on varalisi või mittevaralisi intellektuaalsest omandist tulenevaid õigusi hankelepingu alusel üle antavate intellektuaalse omandi objektide suhtes, kannab täitja.
- 7.9. Selles alapeatükis kirjeldatud õigused ja litsentsid loetakse tellijale lõplikult üle läinuks pärast teenuse vastuvõtmist.

8. Garantii

- 8.1. Täitja annab hankelepingu alusel osutatud teenusele garantii 12 kuud. Garantii hakkab kehtima aktis märgitud nõuetekohase teenuse vastuvõtmise kuupäevast. Kui tellija ei pane teenust toodangukeskkonda 3 kuu möödumisel alates teenuse vastuvõtmisest, algab garantii nimetatud aja möödumisel.
- 8.2. Garantiiga on hõlmatud kõik garantii tähtaja jooksul tarkvaras ilmnevad vead ja mittevastavused kokkulepitule, mis ei ole tekkinud tellija või kolmandate osapoolte tegevuse tagajärjel. Garantiiga on hõlmatud ka kõigi teenuse muudatused ja modifikatsioonid, mis on tehtud täitja poolt ja mis ei ole oluliselt muutnud varasemalt tehtud teenus.
- 8.3. Täitja kõrvaldab garantii kehtivuse ajal teenuses avaldunud vead ja mittevastavused tasuta, sealhulgas uuendab või asendab kõik seonduvad dokumendid.

- 8.4. Taitja on kohustatud garantii korras teostama eelkõige järgmist:
- 8.4.1. vea ilmnemisel vea otsimine, lokaliseerimine, veaolukorrale lahenduse leidmine ja vea parandamine;
 - 8.4.2. vea põhjuste analüüs ja ettepanekute tegemine ennetavate meetmete kasutusele võtuks kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis;
 - 8.4.3. vea parandamisega seoses paigaldamise ja seadistamise tugi ning sellega seotud konsultatsioonid.
- 8.5. Tellija määrab võimalusel, milline on vea kriitilisuse aste või kas tegemist on muu garantiikohustusega hõlmatud puudusega ning võib määrata vea kõrvaldamiseks tähtaja, lähtudes hankelepingus fikseeritud vigade kriitilisuse astmetest.
- 8.6. Reageerimis- ja lahendusaeg hakkab kulgema tellija poolt teate välja saatmise hetkest.
- 8.7. Kui tegemist on kriitilise veaga (*blocker* ja *critical*), teatab taitja hiljemalt 24 tunni jooksul alates kriitilise vea kohta teate saamisest oma esialgse hinnangu kriitilise vea võimalike põhjuste kohta ning juhtnöörid, kuidas teenuse tulemit edasi kasutada. Kriitiline viga peab saama kõrvaldatud hiljemalt 3 tööpäeva jooksul alates vea kohta teate saamisest, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
- 8.8. Kui tegemist on häiriva vea (*major*), pisivea (*minor*) või muu garantiikohustusega hõlmatud puudusega, teatab taitja hiljemalt 48 tunni jooksul alates selle kohta teate saamisest oma esialgse hinnangu häiriva vea, pisivea või muu puuduse võimalike põhjuste kohta ning vajadusel juhtnöörid, kuidas teenuse tulemit edasi kasutada. Häiriv viga peab saama kõrvaldatud hiljemalt 10 tööpäeva jooksul alates vea kohta teate saamisest, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
- 8.9. Kui taitja tõendab, et kõrvaldatud viga ei olnud garantiiga hõlmatud, hüvitab tellija taitja kantud otsesed kulud seoses nimetatud vea kõrvaldamisega. Kulude hüvitamisel võetakse aluseks hankelepingus, mille raames osutatud teenus on viga ilmnenu, fikseeritud teenuse osutamise ühe töötunni hind.
- 8.10. Tellija tagab taitjale kaasabi garantiikohustuse alla käivate vigade kõrvaldamisel tellija võimekuse ja võimaluste piires.
- 8.11. Kui taitja ei suuda vigasid kokkulepitud tähtjaks kõrvaldada, võib tellija nimetatud ise kõrvaldada või korraldada nende kõrvaldamise kolmanda isiku kaasabil, teavitades sellest taitjale. Tellijal on õigus taitjalt nõuda kõigi kulutuste hüvitamist, mis tekkisid seoses eelkirjeldatud viisil vea kõrvaldamisega, kui tegemist oli garantiiga hõlmatud veaga.
- 8.12. Garantii kaotab kehtivuse, kui tellija muudab lähtekoodi, välja arvatud teenuse osale, mida ei ole muudetud ning tellija suudab eristada lähtekoodis tehtud muudatusi.

9. Vastutus

- 9.1. Pool vastutab oma lepingulise kohustuse rikkumise eest, välja arvatud juhul, kui rikkumine on vabandatav vääramatu jõu või muu objektiivse asjaolu tõttu. Nimetatud asjaolu esinemist peab tõendama pool, kes sellele tugineda soovib.
- 9.2. Pool vastutab oma lepingulise kohustuse rikkumise eest, mis tuleneb tema poolt hankelepingu täitmisse kaasatud isikute tegevusest.
- 9.3. Pool ei vastuta lepinguliste kohustuste rikkumise eest, mis tulenes teise poole kohustuste rikkumisest või kolmandate isikute tegevusest või tegemata jätmistest. Kui tellija viivitab omapoolsete kohustuste täitmisega ja nende kohustuste mittetähtaegne täitmine ei võimalda taitjal omapoolseid kohustusi tähtaegselt täita, pikendatakse teenuse

üleandmise tähtaega vastava aja võrra. Nimetatud asjaolu esinemist peab tõendama pool, kes sellele tugineda soovib.

- 9.4. Kohustuse rikkumisel on teisel poolel õigus kasutada kõiki seadusest või lepingust tulenevaid õiguskaitsevahendeid vastavalt võlaõigusseadusele.
- 9.5. Poolte rahaline koguvastutus on piiratud raamlepingu kogumaksumusega, kuid nimetatud piirang ei kehti süülise rikkumise, intellektuaalomandiõiguse või andmekaitsealaste kohustuste rikkumisel.
- 9.6. Tasu maksmisega viivitamisel on täitjal õigus nõuda viivist võlaõigusseaduses sätestatud määras konkreetse teenuse eest maksmisele kuuluvast tasust iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest. Viivise maksimaalne määr on 25% konkreetsete teenuse eest tasumisele kuuluvast kogusummast. Viivise nõue tuleb esitada allkirjastatult.
- 9.7. Täitja poolse lepinguliste kohustuste rikkumisena käsitletakse eeskätt olukorda, kus üle antud teenus ei vasta osaliselt või täielikult lepingu tingimustele või esineb muid täitja poolseid lepingu rikkumisi.
- 9.8. Kui täitja rikub lepingulist kohustust, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on **200** eurot iga rikkumises oldud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 25% hankelepingu kogumaksumusest. Kui lepingu täitmine on kokku lepitud etappide kaupa, siis mitte rohkem kui 25% etapi kogumaksumusest.
- 9.9. Juhul kui täitja poolsetest viivitustest tingitult ei ole teenuse tulemi kasutuselevõtt enam realistlik või vajalik, on tellijal õigus hankelepingust taganeda vastavalt võlaõigusseaduse § 116 lõikele 1 ning täitja on kohustatud tegema juba makstud osa eest tellijale tagasimakse.
- 9.10. Lepingu olulise rikkumise korral on tellijal õigus esitada täitjale leppetrahvi nõue 10 000 eurot iga rikkumise eest. Täitja poolse olulise hankelepingu rikkumise korral ei pea tellija määrama täitjale lepingu täitmiseks võlaõigusseaduse §-s 114 nimetatud täiendavat tähtaega ning tellijal on muu hulgas õigus hankeleping üles öelda või hankelepingust taganeda.
- 9.11. Oluliseks rikkumiseks loevad pooled lisaks võlaõigusseaduses sätestatudle muuhulgas:
 - 9.11.1. mõjuva põhjusega tellimuse vastuvõtmata jätmine või täitmisele mitte asumine;
 - 9.11.2. valeinfo esitamine;
 - 9.11.3. hankelepingu täitmiseks vajalike õiguste (sealhulgas load, litsentsid, intellektuaalse omandi õigused) puudumine;
 - 9.11.4. intellektuaalse omandi õiguste ja nende kasutamise tingimuste rikkumine;
 - 9.11.5. korduv (vähemalt kahel korral) meeskonnaliikme asendamine isikuga, kes ei vasta kokku lepitud nõuetele või meeskonnaliikme asendamine ilma tellija eelneva vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekuta;
 - 9.11.6. konfidentsiaalsuskohustuse rikkumine;
 - 9.11.7. lepingujärgsete kohustuste korduvat (vähemalt kahel korral) täitmata jätmist;
 - 9.11.8. tähtaegselt lepingu täitmata jätmist selliselt, et tehnilises kirjelduses sätestatud eesmärgi täitmine ei ole enam tähtaegselt realistlik ja/või täitja poolse tegevuse või tegevusetuse tõttu ei ole võimalik enam kasutada hankelepingu rahastamiseks ettenähtud vahendeid;
 - 9.11.9. lepingujärgsete kohustuste üleandmine kolmandale isikule ilma tellija digiallkirjastatud nõusolekuta.

- 9.12. Teenuse vastuvõtmine tellija poolt ei vabasta ega vähenda täitja vastutust lepingu rikkumise eest.
- 9.13. Kui täitja ei täida lepingut nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusasutus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on tellijal õigus täitjalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.
- 9.14. Leppetrahvi nõude kohustub tellija esitama mõistliku aja jooksul, kuid mitte hiljem kui 3 kuu jooksul alates päevast, mil tellija sai teadlikuks leppetrahvi nõude aluseks olevast asjaolust. Leppetrahvi nõude vaidlustamine ei vabasta täitjat selle maksmise kohustusest enne vastava kohtuotsuse jõustumist.
- 9.15. Täitja on kohustatud leppetrahvi tasuma 2 nädala jooksul alates tellija poolt vastava nõude esitamisest, kui leppetrahvi nõudes ei ole määratud teisiti.
- 9.16. Tellijal on õigus tasaarvestada leppetrahvi summa täitjale lepingu täitmise eest tasumisele kuuluvate maksetega. Tasaarvestamise korral ei rakendata leppetrahvi tasumise kohustust.

10. Konfidentsiaalsuskohustus

- 10.1. Pooled kohustuvad vastastikku hoidma salajas ja mitte avaldama kolmandatele isikutele ükskõik missugust konfidentsiaalseks peetavat informatsiooni, mis on saadud teiselt poolelt lepingu alusel tellitud teenuse osutamise käigus või muul viisil või juhuslikult.
- 10.2. Täitja peab võtma kasutusele isikuandmete ja tellija infosüsteemide kaitseks organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnilisi turvameetmeid, lähtudes muuhulgas kehtivatest õigusaktidest. Täitja ei tohi töödelda arenduskeskkondades reaalseid ja isikustatud andmeid.
- 10.3. Juhul, kui tellimuse täitmise raames osutub vajalikuks isikuandmete töötlemine, lepivad pooled isikuandmete töötlemise tingimused kokku tellimuse esitamisel, juhindudes isikuandmete kaitse üldmääruse³ artiklis 28 kirjeldatust.
- 10.4. Konfidentsiaalse informatsiooni all mõistavad pooled igasugust informatsiooni (sh ärisaladusi, isikuandmeid, lepingute andmeid, infosüsteeme, turvasüsteemide kirjeldusi, riistvara ja tarkvara kirjeldusi, pakkumuse kirjeldusi, kasutatavaid tehnoloogiaid, spetsifikatsioone jms), mis on saadud seoses lepingu täitmisega ja mille sattumine kolmandate isikute kätte võib pooltele põhjustada turvariske või majanduslikku kahju või kolmandate isikute (eelkõige tellija klientide) eraelu puutumatuse rikkumist. Kahtluse korral eeldatakse informatsiooni konfidentsiaalsust.
- 10.5. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest või mille avalikustamiseks pooled on andnud nõusoleku.
- 10.6. Pooled võivad edastada konfidentsiaalset informatsiooni ainult nendele isikutele, kes on tellitud teenuse osutamisega otseselt seotud. Täitja kohustub tagama, et isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist. Vastutus konfidentsiaalsuskohustuste täitmise eest lasub täitjal.
- 10.7. Pooled ei kasuta lepingu täitmisel neile teatavaks saanud konfidentsiaalset informatsiooni oma huvides ega muul eesmärgil, kui tellitud teenuse osutamiseks.

³ Euroopa Parlamendi ja Nõukogu määrus nr (EL) 2016/679.

- 10.8. Konfidentsiaalsuskohustus jääb kehtima tähtajatult, ka lepingu lõpetamise või lõppemise järgselt.
- 10.9. Täitja on teadlik, et leping ja kokkulepped on avalikud, v.a osades, mis on avaliku teabe seadusest tulenevatel alustel määratud asutusesiseseks kasutamiseks või märgitud täitja poolt ärisaladuseks.
- 10.10. Konfidentsiaalsuskohustuse rikkumise korral kohustub täitja hüvitama kõik kahjud, mis sellise rikkumise tagajärjel tellijale või kolmandale isikule tekkisid, sõltumata sellest, kas rikkumine pandi toime tellimuse kehtivuse ajal või lepinguliste kohustuste lõppemise järgselt.

11. Lepingu kehtivus

- 11.1. Leping jõustub sõlmimisel.
- 11.2. Lepingut muudetakse pooltevahelise kirjaliku kokkuleppega lepinguga samas vormis, arvestades riigihangete seaduses toodut.
- 11.3. Kui mõni lepingu tingimus peaks osutuma osaliselt või täielikult kehtetuks või täitmisele mittepööratavaks, ei mõjuta see teiste lepingu tingimuste kehtivust ning lepingu ülejäänud tingimused jäävad kehtima ja täitmisele pööratavaks. Sel juhul võimalusel asendatakse kehtetu või täitmisele mittepööratav tingimus õiguslikult kehtiva tingimusega, mis on sisult võimalikult lähedane poolte kavatsustele ja kehtetu tingimuse majanduslikule mõjule.
- 11.4. Tellija võib lepingu igal ajal sõltumata põhjusest lõpetada, teatades sellest kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ette 30 päeva. Lepingu lõpetamine vabastab pooled käesoleva lepinguga sätestatud kohustuste täitmisest.
- 11.5. Tellijal on õigus leping ühepoolsetl etteteatamistähtaega järgimata üles öelda või sellest taganeda, kui täitja on oluliselt lepingut rikkunud või juhul, kui täitja:
- 11.5.1. suhtes on algatatud pankrotimenetlus;
 - 11.5.2. pankrot on välja kuulutatud;
 - 11.5.3. täitja varad arestitakse;
 - 11.5.4. täitja finantsseisund halveneb tellija põhjendatud hinnangul oluliselt ja see muudab tellimuse nõuetekohase täitmise vähetõenäoliseks.
- 11.6. Lepingu lõppemisel mistahes alusel ja põhjusel on täitja kohustatud tellijale üle andma kogu teenusega seotud informatsiooni ja dokumentatsiooni (nii digitaalselt kui paber kandjal, samuti informatsiooni, mida ei ole salvestatud eelnimetatud infokandjatele). Üleantav info ja dokumentatsioon peab olema süstematiseeritud. Täitja on kohustatud andma ammendavad selgitused eelkirjeldatud informatsiooni haldamise ja kasutamise kohta, tehes seda tellija nõudmisel kirjalikult.

12. Teadete edastamine ja kontaktisikud

- 12.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul e-posti teel, lähtudes kodukorra tingimustest selle olemasolul. E-posti teel, sh digitaalselt allkirjastatud dokumentide, saatmise korral loetakse teade kättesaaduks kohale jõudmise teates märgitud kellaajal või e-kirjas näidatud saatmise kellaajal.

- 12.2. Juhul, kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peab teade olema edastatud digiallkirjastatult poole allkirjaõigusliku isiku poolt. Informatiivset teadet võib edastada ka telefoni teel. Informatiivseks loetakse teade, millega ei kaasne õiguslikke tagajärgi.
- 12.3. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks, kui see on üle antud allkirja vastu või kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähitud kirjaga poole poolt teatatud aadressil ja postitamisest on möödunud 5 kalendripäeva.
- 12.4. Tellija kontaktisik(ud) on: Toomas Silla, telefon 7374140, e-post: toomas.silla@ravimiamet.ee või tema asendaja;
- 12.5. Täitja kontaktisik(ud) on: Kalev Koppel, telefon 5159966, e-post: kalev.koppel@stacc.ee või tema asendaja;
- 12.6. Kontaktisikute pädevuses on anda teisele poolele vajaliku informatsiooni ja juhiseid oma pädevuse piires, kontrollida teostatud teenuse kvaliteeti, anda teenuse tulem üle ja võtta teenuse tulem vastu ning allkirjastada akt.
- 12.7. Kontaktisiku muutumisest teavitab pool kirjalikult teist poolt viivitamatult.

13. Lõppsätted

- 13.1. Täitjal puudub volitus tegeleda lepingu raames avalike suhetega ning anda teateid Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Harju Maakohtule.
- 13.2. Lepingule kohaldub Eesti õigus.
- 13.3. Lepinguga reguleerimata küsimustes või olukorras, kus mõni lepingu säte on vastuolus seadusega, lähtutakse Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest.

14. Lisad (ei allkirjasta)

- 14.1. Lisa 1 – Tehniline kirjeldus ja selle lisad;
- 14.2. Lisa 2 – Üleandmise ja vastuvõtmise akt;
- 14.3. Lisa 3 – Pakkumus.

15. Poolte allkirjad

Tellija

/allkirjastatud digitaalselt/

Täitja

/allkirjastatud digitaalselt/